
Crésus-comptabilité analytique

Supplément au manuel d'utilisation Crésus-comptabilité

Table des matières

1. Introduction	3
2. Centres d'analyse	4
2.1. Introduction	4
2.2. Création des centres d'analyse	4
2.3. Centres d'analyse dans le journal	5
2.4. Codes de répartition	6
2.5. Répartition manuelle	9
2.6. La présentation "Tableau analytique"	10
2.6.1 Soldes des centres d'analyse	10
2.6.2 Liste des écritures analytiques	11
2.6.3 Groupement par compte	12
2.6.4 Tri	12
2.6.5 Empêcher la répartition	13
2.6.6 Comparaison en pour-cent avec les totaux	14
2.6.7 Affichage sélectif des codes analytiques	15
2.7. Codes analytiques dans le plan comptable	15
3. Périodes d'imputation	16
3.1. Introduction	16
3.2. Définir les périodes d'imputation	16
3.3. Saisie d'écritures	17
3.4. Pertes et profits sur une période d'imputation	17
3.5. Budgets par période	18
3.6. Budgets des codes analytiques	20
3.6.1 Budget annuel	20
3.6.2 Budget périodique	21
4. Quantités	23
4.1. Introduction	23
4.2. Exemple	23

1. Introduction

Ce manuel s'adresse aux personnes ayant déjà une bonne connaissance du logiciel Crésus-comptabilité.

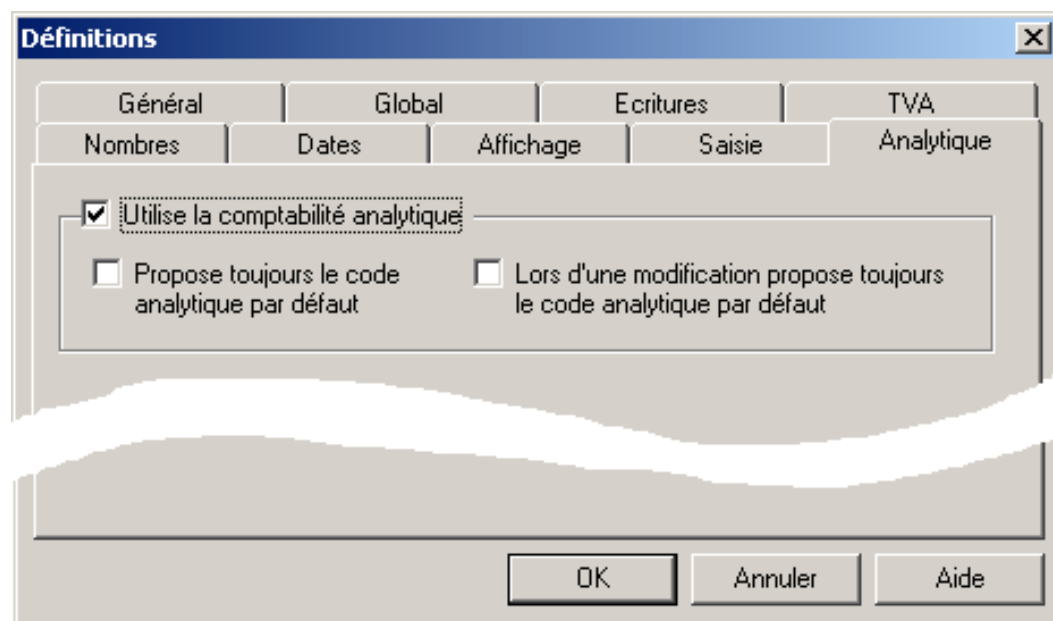
Crésus-comptabilité version LARGO contient plusieurs extensions par rapport à la version PRO. Elles vous donnent la possibilité de :

1. Affecter des produits et des charges à des centres d'analyse afin de pouvoir évaluer par exemple le coût d'un projet. (cf section 2)
2. Subdiviser l'année comptable en périodes d'imputation et affecter des produits et des charges à une période d'imputation indépendamment de la date de l'écriture. (cf section 3)
3. Répartir les budgets dans les périodes d'imputation. (cf section 3.5)
4. Gérer des comptes avec des soldes en quantités arbitraires. (cf section 4)

Ces quatre extensions sont indépendantes les unes des autres et vous pouvez les utiliser selon vos besoins.

Important

Pour activer ces extensions il faut utiliser la commande **Définitions** du menu **Options** et cocher la case **Utilise la comptabilité analytique** dans l'onglet **Analytique**.



2. Centres d'analyse

2.1. Introduction

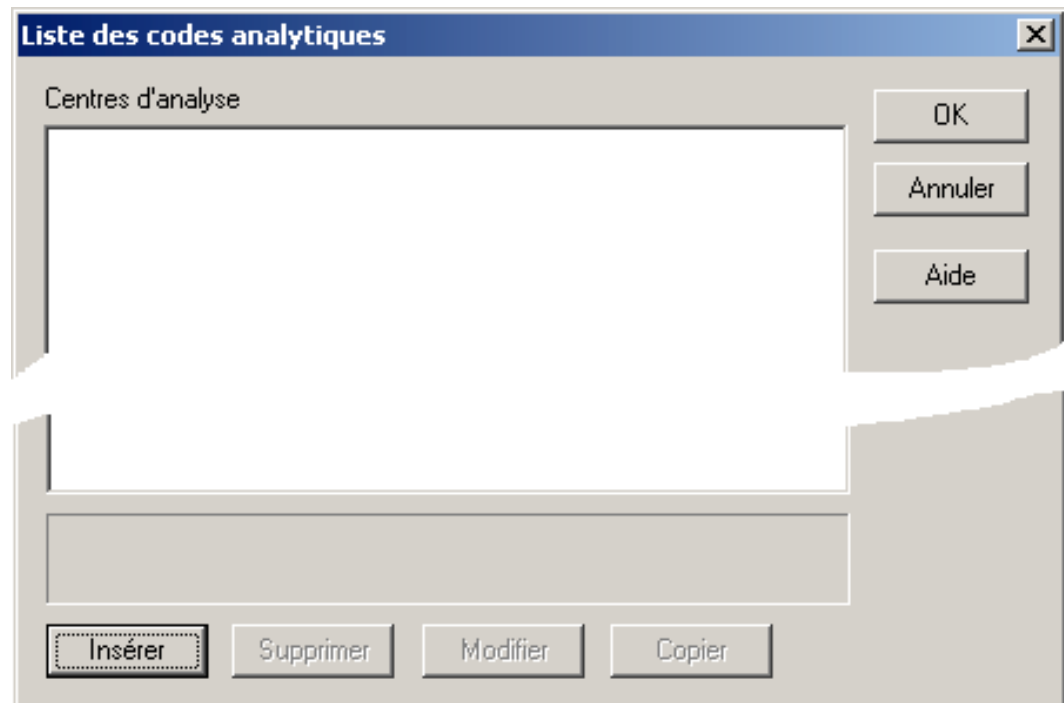
Un *centre d'analyse* permet de regrouper des charges et/ou des produits en provenance de comptes différents. Par exemple pour gérer les coûts de différents projets.

Il est possible d'imputer une charge ou un produit directement dans un centre d'analyse ou indirectement dans plusieurs centres d'analyse à l'aide d'un *code de répartition* (cf. section 2.4, page 6).

Les exemples ci-dessous sont livrés avec Crésus-comptabilité à partir de la version 4.1.014. Ils se trouvent dans le dossier **Exemples** et les noms des fichiers sont "Analyse1" à "Analyse4". Vous pouvez également les télécharger dans la section *téléchargement* du site Epsitec (<http://www.epsitec.ch/cresus/load-doc-f.php>).

2.2. Création des centres d'analyse

Déroulez le menu **Options** et choisissez la commande **Codes analytiques**. Le dialogue suivant apparaît:



Utilisez le bouton **Insérer** pour créer un nouveau code dans la liste.

Le dialogue suivant apparaît:

The dialog box titled "Nouveau code analytique" has the following elements:

- Field "Numéro:" containing "P1000"
- Field "Titre:" containing "Projet A"
- Field "Commentaire:" (empty)
- Buttons: "OK", "Annuler", "Aide"
- Radio buttons:
 - Centre d'analyse...
 - ... de charge
 - ... de produit
 - neutre
 - Code de répartition

Un *centre d'analyse* est défini par son *numéro*. Celui-ci peut être une suite de lettres et de chiffres de longueur quelconque. Pour des raisons de place lors de l'affichage et de l'impression nous vous conseillons de vous limiter à 10 caractères environ.

Dans le *titre* vous pouvez donner une description plus parlante.

Finalement vous pouvez taper un *commentaire* quelconque.

Cliquez sur **OK** pour valider l'entrée.

Exemple

Créez les centres d'analyse **P1000 – Projet A** et **P2000 – Projet B**.

2.3. Centres d'analyse dans le journal

Dans le *journal des écritures* trois colonnes intitulées "Analyt.", "Quantité" et "Période" seront utilisées pour définir les écritures analytiques. Pour l'instant, occupons-nous de la colonne "Analyt.". Dans cette colonne vous pouvez entrer le *code analytique* à attribuer à l'écriture.



Bien entendu une pression sur la touche **F2** fait apparaître un dialogue permettant de choisir le code analytique dans une liste.

Exemple

Utilisant les deux centres d'analyse "P1000" et "P2000" créés ci-dessus, le journal contient les écritures suivantes:

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Montant	Analyt.
1000	3200	1	Vente pièces détachées	100.00	P1000
1000	3200	2	Vente billets	50.00	P2000
4200	1000	3	Achats divers	60.00	P2000
4200	1000	4	Achat outils	70.00	P1000
1000	3400	5	Surveillance chantier	110.00	P1000
1000	3400	6	Facture chauffeur	120.00	P2000

4400	1000	7	Sous-traitance bureau	10.00	P1000
4400	1000	8	Sous-traitance nettoyages	120.00	P2000

Sans l'information dans la colonne "Analyt." il ne serait pas aisé de déterminer combien chacun des deux projets a coûté et combien chacun a rapporté. Même en créant des comptes spécifiques pour chaque projet, il n'y aurait pas moyen de déterminer automatiquement les totaux pour chaque projet sans l'utilisation de centres d'analyse.

Crésus-comptabilité calcule les totaux de la façon suivante:

P1000

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Charges	Produits
1000	3200	1	Vente pièces détachées		100.00
4200	1000	4	Achat outils	70.00	
1000	3400	5	Surveillance chantier		110.00
4400	1000	7	Sous-traitance bureau	10.00	
Totaux				80.00	210.00
Résultat P1000				130.00	
				210.00	210.00

P2000

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Charges	Produits
1000	3200	2	Vente billets		50.00
4200	1000	3	Achats divers	60.00	
1000	3400	6	Facture chauffeur		120.00
4400	1000	8	Sous-traitance nettoyages	120.00	
Totaux				180.00	170.00
Résultat P2000					10.00
				180.00	180.00

Le projet P1000 a rapporté 130.00 alors que le projet P2000 est déficitaire de 10.00.

Crésus-comptabilité permet d'afficher les résultats analytiques de multiples façons (cf. section 2.5, page 9).

2.4. Codes de répartition

Si un montant ne peut pas être imputé directement à l'un ou l'autre des projets, comme par exemple une facture de téléphone, on parle de *charges indirectes* (ou de *produits indirects*) Ces montants peuvent être répartis entre les différents projets grâce aux *codes de répartition*.

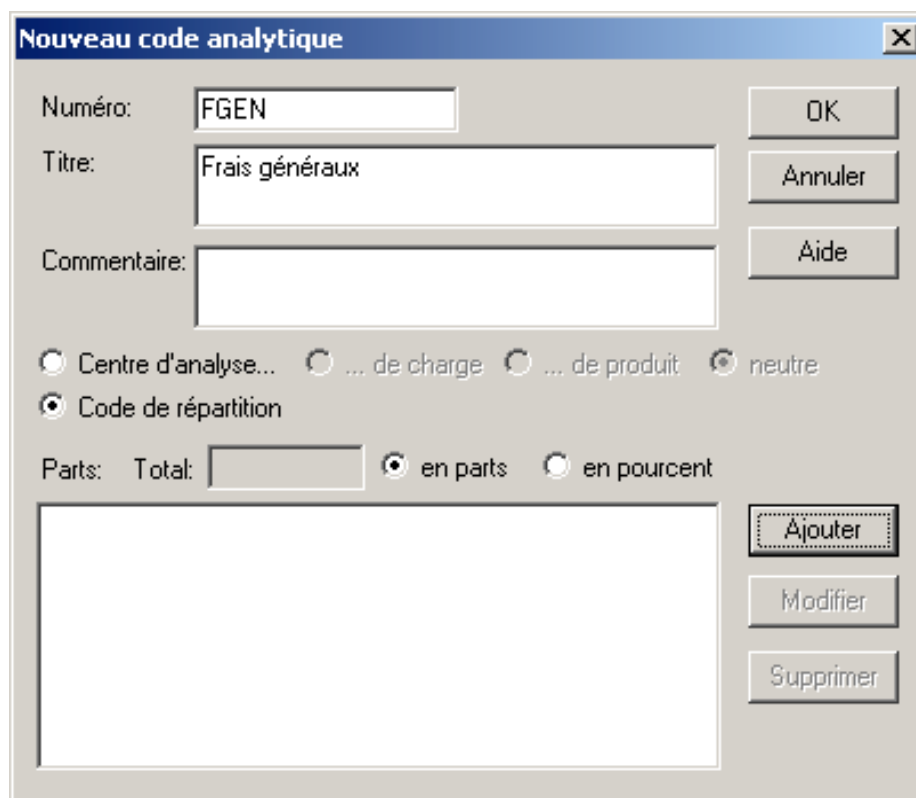
Un code de répartition est semblable à un centre d'analyse, sauf qu'il permet de répartir le montant dans plusieurs centres d'analyse selon la *clé de répartition* que vous définissez. Cette clé détermine les proportions de la répartition du montant dans les différents centres d'analyse.

NB: la proportion peut être exprimée en parts ou en %; dans le dernier cas le total des parts doit obligatoirement être égal à 100.

Exemple

Les frais généraux doivent être répartis entre nos deux centres d'analyse P1000 et P2000, à raison de 50 parts contre 100, soit 1/3 au projet P1000 et 2/3 au projet P2000.

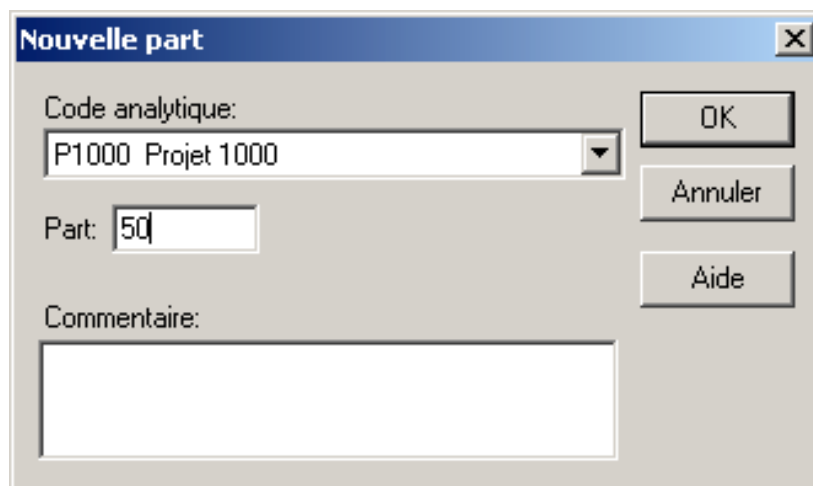
Pour créer un code de répartition procédez de la même façon que dans la section 2.2, page 4. Introduisez le *numéro* et le *titre* du code de répartition, puis activez la case **Code de répartition**. Le dialogue s'agrandit:



The dialog box 'Nouveau code analytique' has the following fields and options:

- Numéro: FGEN
- Titre: Frais généraux
- Commentaire: (empty)
- Radio buttons: Centre d'analyse..., ... de charge, ... de produit, neutre
- Radio buttons: Code de répartition
- Parts: Total: (empty) en parts, en pourcent
- Buttons: OK, Annuler, Aide, Ajouter (highlighted), Modifier, Supprimer

Cliquez sur le bouton **Ajouter**.



The dialog box 'Nouvelle part' has the following fields and options:

- Code analytique: P1000 Projet 1000
- Part: 50
- Commentaire: (empty)
- Buttons: OK, Annuler, Aide

Choisissez P1000 dans la liste déroulante, et entrez 50 dans le champ **Part**.

Cliquez de nouveau sur le bouton **Ajouter**, choisissez cette fois-ci P2000 dans la liste déroulante et entrez 100 dans le champ **Part**:

Une écriture peut maintenant être affectée aux 2 projets selon la répartition définie par FGEN.

Par exemple une facture téléphonique de 30 fr. :

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Montant	Analyt.
6510	1000	9	Téléphone	30.00	FGEN

Ces 30 francs seront répartis entre P1000 et P2000 de la façon suivante: 50 parts seront imputées dans P1000 et 100 parts seront imputées dans P2000:

Fraction imputée à P1000: $(30.00 * 50.00) / 150.00 = \mathbf{10.00}$

Fraction imputée à P2000: $(30.00 * 100.00) / 150.00 = \mathbf{20.00}$

Le calcul des totaux des centres d'analyse est fait de la manière suivante:

P1000

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Charges	Produits
1000	3200	1	Vente pièces détachées	100.00	
4200	1000	4	Achat outils	70.00	
1000	3400	5	Surveillance chantier	110.00	
4400	1000	7	Sous-traitance bureau	10.00	
6510	1000	9	Téléphone (50 / 150)	10.00	
			Totaux	90.00	210.00
			Résultat P1000	120.00	
				210.00	210.00

P2000

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Charges	Produits
1000	3200	2	Vente billets		50.00
4200	1000	3	Achats divers	60.00	
1000	3400	6	Facture chauffeur		120.00
4400	1000	8	Sous-traitance nettoyages	120.00	
6510	1000	9	Téléphone (100 / 150)	20.00	
			Totaux	200.00	170.00
			Résultat P2000		30.00
				200.00	200.00

En tenant compte de la répartition des frais indirects le projet P1000 a rapporté 120.00 alors que le projet P2000 est déficitaire de 30.00.

Attention: cette répartition n'est pas définitive. Si vous modifiez la clé de répartition d'un code de répartition, les montants des écritures existantes qui utilisent ce code seront répartis selon la nouvelle clé.

2.5. Répartition manuelle

Lors de la saisie d'une écriture (dans le Journal des écritures), vous pouvez directement répartir le montant sur plusieurs centres d'analyse sans passer par la création d'un code de répartition.



Lorsque le curseur se trouve dans le champ "Analyt." pressez sur la touche **F2**. Dans le dialogue qui suit, au lieu de choisir un code de répartition, cliquez sur la touche **Manuel** puis créez une répartition exactement de la même façon que dans la section 2.4, page 6. Le mot "(Manuel)" dans la colonne "Analyt." indique qu'il s'agit d'une répartition manuelle.

Pour changer la répartition manuelle d'une écriture existante, sélectionnez l'écriture, positionnez le curseur dans le champ "Analyt.", pressez sur la touche **F2** et procédez comme ci-dessus.

Attention: n'abusez pas des répartitions manuelles, sinon vous risquez de perdre rapidement la vue d'ensemble.

2.6. La présentation "Tableau analytique"



La commande **Tableau analytique** du menu **Présentation** permet d'afficher les soldes des centres d'analyse et des listes d'écritures analytiques de diverses façons.

Ce dialogue permet de choisir comment afficher les informations analytiques:

2.6.1 Soldes des centres d'analyse

En choisissant les options comme ci-dessus vous obtenez le tableau suivant:

Code	Titre	Charges	Produits	Solde Ch.	Solde Pr
Centres d'analyse					
P1000	Projet 1000	90.00	210.00		120.00
P2000	Projet 2000	200.00	170.00	30.00	
Codes de répartition					
FGEN	Frais généraux	30.00		30.00	

En désactivant l'option **Affiche le détail charges/produits** vous obtenez une représentation plus simple dans laquelle les produits sont positifs et les charges négatives:

Code	Titre	Résultat
Centres d'analyse		
P1000	Projet 1000	120.00
P2000	Projet 2000	-30.00
Codes de répartition		
FGEN	Frais généraux	-30.00

L'option **Montre la composition** permet d'afficher pour chaque code analytique la liste des comptes impliqués, avec les totaux:

Code	Titre	Résultat
Centres d'analyse		
P1000	Projet 1000	120.00
	3200 Ventes de marchandises brutes	100.00
	3400 Ventes de prestations brutes	110.00
	4200 Achats de marchandises	-70.00
	4400 Prestations de tiers	-10.00
	6510 Téléphone	-10.00
P2000	Projet 2000	-30.00
	3200 Ventes de marchandises brutes	50.00
	3400 Ventes de prestations brutes	120.00
	4200 Achats de marchandises	-60.00
	4400 Prestations de tiers	-120.00
	6510 Téléphone	-20.00
Codes de répartition		
FGEN	Frais généraux	-30.00
	6510 Téléphone	-30.00

2.6.2 Liste des écritures analytiques

En activant l'option **Montre les écritures** vous obtenez pour chaque code analytique la liste des écritures:

Code	Cpt.	Part	Date	Pce	Libellé	Résultat
Centres d'analyse						
P1000	3200		09.01.03	1	Recettes P1000	100.00
	4200		09.01.03	4	Matières P1000	-70.00
	3400		09.01.03	5	Service P1000	110.00
	4400		09.01.03	7	Sous-traitance P1000	-10.00
	6510	50/150	10.01.03	9	Téléphone	-10.00
					Total	120.00
P2000	3200		09.01.03	2	Recettes P2000	50.00
	4200		09.01.03	3	Matières P2000	-60.00
	3400		09.01.03	6	Service P2000	120.00
	4400		09.01.03	8	Sous-traitance P2000	-120.00
	6510	100/150	10.01.03	9	Téléphone	-20.00
					Total	-30.00
Codes de répartition						
FGEN	6510		10.01.03	9	Téléphone	-30.00
					Total	-30.00

Notez que l'écriture avec le numéro de pièce 9 figure deux fois, une fois sous P1000 (50 parts sur 150) et une fois sous P2000 (100 parts sur 150).

Dans cette présentation vous pouvez cliquer sur une écriture avec le bouton de droite afin de la retrouver dans le journal ou dans l'extrait de compte.

2.6.3 Groupement par compte

Au lieu d'avoir une vision par code analytique, vous pouvez avoir une vision par compte. En activant l'option **Par comptes** et **Montre la composition** vous obtenez une liste qui montre pour chacun des comptes la répartition du solde entre les différents centres d'analyse.

Code	Titre	Résultat
3200	Ventes de marchandises brutes	150.00
	P1000 Projet 1000	100.00
	P2000 Projet 2000	50.00
3400	Ventes de prestations brutes	230.00
	P1000 Projet 1000	110.00
	P2000 Projet 2000	120.00
4200	Achats de marchandises	-130.00
	P1000 Projet 1000	-70.00
	P2000 Projet 2000	-60.00
	...	

2.6.4 Tri

Les options dans le rectangle **Tri par** permettent de définir l'ordre dans lequel les centres d'analyse sont affichés.

- Numéro** Tri par le numéro de code analytique
- Titre** Tri par le titre du code analytique
- Montant** Tri par le montant affiché. Les montants des charges sont considérés comme négatifs et les montants de produits comme positifs.

Produits/charges séparés

Lorsque cette option est cochée, Crésus-comptabilité affiche d'abord les charges (centres ayant un solde négatif) indépendamment du type de tri choisi.

Exemples

Tri par **Titre**

Code	Titre	Résultat
B1000	Projet 1000	50.00
C1000	Projet 2000	-50.00
A1000	Projet 3000	100.00
D1000	Projet 4000	-60.00

Tri par **Titre** et **Produits/charges séparées**

Code	Titre	Résultat
C1000	Projet 2000	-50.00
D1000	Projet 4000	-60.00
B1000	Projet 1000	50.00
A1000	Projet 3000	100.00

Il considère d'abord les codes avec un montant négatif (C1000 et D1000) puis les trie par Titre. Puis idem avec les codes ayant un montant positif.

Tri par **Numéro** et **Produits/charges séparées**

Code	Titre	Résultat
C1000	Projet 2000	-50.00
D1000	Projet 4000	-60.00
B1000	Projet 1000	50.00
A1000	Projet 3000	100.00

Il considère d'abord les codes avec un montant négatif (C1000 et D1000) puis les trie par Numéro (Code). Puis idem avec les codes ayant un montant positif.

Tri par **Montant** et **Produits/charges séparées**

Code	Titre	Résultat
D1000	Projet 4000	-60.00
C1000	Projet 2000	-50.00
B1000	Projet 1000	50.00
A1000	Projet 3000	100.00

Il considère d'abord les codes avec un montant négatif (C1000 et D1000) puis les trie par Montant. Puis idem avec les codes ayant un montant positif.

2.6.5 Empêcher la répartition

Répartit les codes de répartition et les répartitions manuelles

Si cette option est cochée, Crésus-comptabilité répartit les montants dans les centres d'analyse selon les codes de répartition. C'est ce qu'on désire généralement. Si l'option *n'est pas cochée*, les montants des

écritures qui ont été passées avec un code de répartition *ne sont pas répartis* dans les centres d'analyse.

Dans notre exemple ceci permet d'obtenir les résultats des projets sans tenir compte des charges indirectes.

Exemples:

Avec répartition

Code	Titre	Résultat
Centres d'analyse		
P1000	Projet 1000	120.00
P2000	Projet 2000	-30.00
Codes de répartition		
FGEN	Frais généraux	-30.00

Sans répartition

Code	Titre	Résultat
Centres d'analyse		
P1000	Projet 1000	130.00
P2000	Projet 2000	-10.00
Codes de répartition		
FGEN	Frais généraux	-30.00

2.6.6 Comparaison en pour-cent avec les totaux

Montre le pourcentage

Cette option est utilisable seulement lorsque l'option **Affiche le détail charges/produits** est activée. Elle permet de montrer pour chaque total le pourcentage par rapport au total des charges ou des produits.

Code	Titre	Charges	% charges	Produits.	% prod
Centres d'analyse					
P1000	Projet 1000	90.00	31 %	210.00	55 %
P2000	Projet 2000	200.00	69 %	170.00	45 %
Codes de répartition					
FGEN	Frais généraux	30.00	10 %		0 %

2.6.7 Affichage sélectif des codes analytiques

Affiche les codes analytiques suivants

Dans cette liste vous pouvez choisir individuellement les centres que vous désirez afficher.

Affiche les codes non utilisés

Normalement les codes non utilisés ne sont pas affichés. En activant cette option vous pouvez les afficher.

Affichage

Les options regroupées dans le rectangle **Affichage** permettent de déterminer quels types de codes analytiques doivent être affichés.

2.7. Codes analytiques dans le plan comptable

Dans le plan comptable deux colonnes supplémentaires apparaissent à droite: "Analyt." et "Mode Analyt."

La colonne "Analyt." permet de définir pour chaque compte un *code analytique par défaut* qui sera proposé automatiquement lorsque vous entrez une écriture sur ce compte dans le journal des écritures.

La colonne "Mode Analyt." indique le mode d'utilisation du centre analytique et des quantités pour le compte.

C'est une combinaison de lettres dont voici la signification:

- O** Il faut obligatoirement donner un code analytique pour les écritures sur ce compte
- F** Il faut utiliser le code analytique par défaut du compte pour les écritures sur ce compte. Crésus-comptabilité refusera d'autres codes.
- Q** Il faut obligatoirement donner une quantité pour les écritures sur ce compte (cf. section 4, page 23) .
- N** Il est interdit de donner une quantité pour les écritures sur ce compte (cf. section 4, page 23).



Comme d'habitude la touche **F2** fait apparaître un dialogue permettant de choisir les modes sans devoir se rappeler la signification des lettres O, F, Q et N.

3. Périodes d'imputation

3.1. Introduction

Vous pouvez subdiviser votre année comptable en périodes quelconques (appelées *périodes d'imputation*), par exemple en mois ou en trimestres.

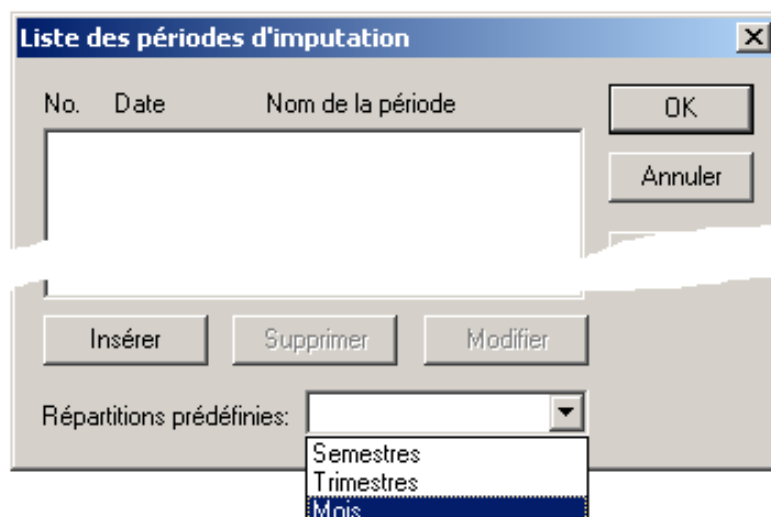
Ceci vous permet de faire deux choses:

1. Affecter un produit ou une charge à une période quelconque indépendamment de la date de l'écriture et éviter ainsi des écritures transitoires à l'intérieur d'une année comptable. Ceci permet, à l'aide du filtre (commande **Filtre** du menu **Edition**), d'obtenir les soldes des comptes basés non plus sur les dates des écritures mais sur les périodes d'imputation des écritures. L'exemple de la section 3.4 à la page 17 l'illustre.
2. Assigner un budget différent à chaque période au lieu d'avoir un budget global pour toute l'année (cf. section 3.5, page 18 pour plus de détails).



3.2. Définir les périodes d'imputation

Pour définir comment vous voulez subdiviser l'année comptable, déroulez le menu **Options** et utilisez la commande **Périodes d'imputation**.



Dans la liste déroulante **Répartitions prédéfinies** vous pouvez choisir parmi les trois répartitions les plus courantes. Si cela ne correspond pas à vos besoins vous pouvez définir les périodes à la main avec les boutons **Insérer**, **Supprimer** et **Modifier**. Pour notre exemple choisissez "Mois" puis cliquez sur **OK**.

3.3. Saisie d'écritures

Pour définir la période d'imputation d'une écriture utilisez la colonne supplémentaire "Période". Par défaut Crésus-comptabilité propose la période dans laquelle se trouve la date de l'écriture. Par exemple avec une subdivision de l'année en mois, la période par défaut d'une l'écriture à la date du 14.2.03 est 2 (Février).



Lorsque le curseur se trouve dans la colonne "Période", une pression sur la touche **F2** montre la liste des périodes.

Exemple

Passez quelques écritures (fichier Analyse3):

Date	Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Montant	Période
15.02.03	1000	3200	1	Vente période 2	100.00	2
15.02.03	1000	3200	2	Vente période 3	200.00	3
15.02.03	1000	3200	3	Vente période 4	400.00	4

3.4. Pertes et profits sur une période d'imputation

Permet d'afficher le tableau rapporté à une période.

Exemple

Après avoir passé les trois écritures de la section précédente utilisez la commande **Pertes et profits** du menu **Présentation**. Vous obtenez un tableau semblable à celui-ci (ici le tableau est simplifié; il est montré sans les comptes centralisateurs et sans la colonne des charges pour des raisons de lisibilité):

Pertes et profits		01.01.03- 31.12.03
3200	Ventes de marchandises brutes	700.00



Ensuite utilisez le filtre (Menu **Edition** – **Filtre**)

Activez **Périodes d'imputation** et mettez **Depuis "2: Février"** **Jusqu'à "3: Mars"**. Le tableau des pertes et profit devient:

Pertes et profits	Périodes d'imputation: Février-Mars
3200	Ventes de marchandises brutes 300.00

Le solde affiché du compte 3200 n'est plus que de 300.00 parce que grâce au filtre, seules les écritures qui se trouvent dans les périodes d'imputation 2 à 3 entrent en ligne de compte pour le calcul du solde, c'est-à-dire les deux écritures suivantes:

Date	Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Montant	Période
15.02.03	1000	3200	1	Vente période 2	100.00	2
15.02.03	1000	3200	2	Vente période 3	200.00	3

3.5. Budgets par période

Au lieu d'avoir un budget global pour toute l'année vous pouvez répartir le budget dans les périodes d'imputation et avoir ainsi un budget individuel pour chaque période.

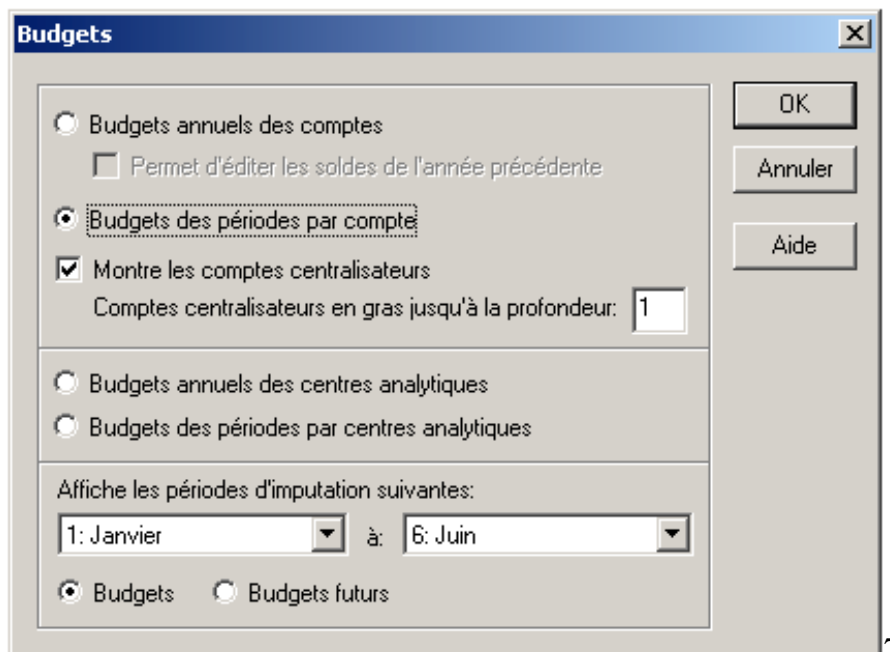
Par exemple vous savez que votre consommation de glace est plus grande en été qu'en hiver. Si vous avez un budget annuel pour l'achat de glace de 2000 fr. vous pouvez les répartir par exemple de cette façon-ci:

Janvier	50	Juillet	400
Février	50	Août	400
Mars	100	Septembre	200
Avril	100	Octobre	100
Mai	200	Novembre	50
Juin	300	Décembre	50



Déroulez le menu **Présentations** et choisissez la commande **Budgets** ou cliquez sur l'icône "Budgets".

Dans le dialogue qui suit activez **Budgets de périodes par compte** et désactivez **Montre les comptes centralisateurs**. Sous **Affiche les périodes d'imputation suivantes** mettez de "1: Janvier" à "6: Juin" afin de ne pas surcharger l'affichage et cliquez sur **OK**.



Maintenant entrez les budgets de Janvier à Juin comme ceci:

Crésus-comptabilité - [Compta ANALYT 2003 2.cre]

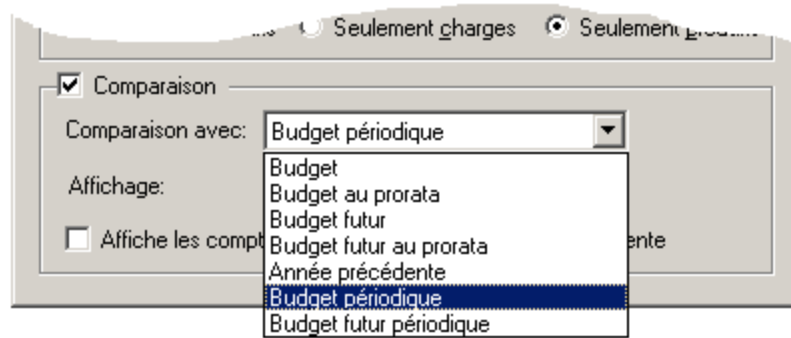
Fichier Edition Présentation Outils Compta Options Fenêtre Aide

Budget des périodes, par comptes 01.01.03 - 31.12.03

Numéro	Titre du compte	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
2990	Bénéfice reporté/Perte reportée						
2991	Bénéfice exercice/Perte exercice						
3200	Ventes de marchandises brutes	150.00	250.00	350.00	450.00	550.00	650.00
3400	Ventes de prestations brutes						
3600	Ventes de matières premières						
3200	Ventes de marchandises brutes	150.00	250.00	350.00	450.00	550.00	650.00

Budget des périodes, par comj 191

Pour sortir le tableau des pertes et profits avec comparaison avec le budget, déroulez le menu **Présentation** et choisissez la commande **Pertes et profits**. Activez l'option **Comparaison** et choisissez "Budget périodique" dans la liste déroulante:



Vous obtenez le tableau suivant:

Pertes et profits Période d'imputation: Février-Mars

		Budget	
3200	Ventes de marchandises brutes	300.00	600.00

Le budget affiché est la somme des budgets des périodes Février à Mars, c'est-à-dire $250.00 + 350.00 = 600.00$.

3.6. Budgets des codes analytiques

Tout comme les comptes, les codes analytiques peuvent également avoir un *budget annuel* ou *périodique*.

3.6.1 Budget annuel

Reprenez la comptabilité créée dans les sections 2.2 page 4 et suivantes. Subdivisez l'année en mois comme dans la section 3.2, page 16.



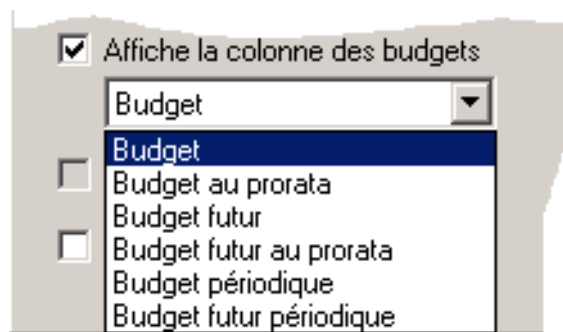
Déroulez le menu **Présentations** et choisissez la commande **Budgets**, ou cliquez sur l'icône "Budgets". Dans le dialogue qui suit activez **Budgets annuels des centres analytiques** et cliquez sur **OK**.

Maintenant vous pouvez entrer les budgets de la même manière que pour les budgets des comptes. Mettez 400.00 au budget du code P1000 et 500.00 au budget du code P2000.

Budget des codes analytiques			01.01.03 - 31.12.03	
Code	Titre	Budget	Budget futur	
P1000	Projet 1000	400.00		
P2000	Projet 2000	500.00		
FGEN	Frais généraux			



Ensuite, déroulez le menu **Présentation** et utilisez la commande **Tableau analytique**. Désactivez l'option **Affiche le détail charges/produits**, activez **Affiche le colonne des budgets** et choisissez "Budget" dans la liste déroulante.



Nous obtenons le tableau suivant:

Code	Titre	Résultat	Budget
Centres d'analyse			
P1000	Projet 1000	120.00	400.00
P2000	Projet 2000	-30.00	500.00
Codes de répartition			
FGEN	Frais généraux	-30.00	

3.6.2 Budget périodique



Déroulez le menu **Présentations** et utilisez la commande **Budgets**, ou cliquez sur l'icône "Budgets". Dans le dialogue qui suit activez **Budgets annuels des centres analytiques** et cliquez sur **OK**.

Entrez les budgets de janvier à mars:

Budget des périodes, par codes analytiques								01.01.03 - 31.12.03	
Code	Titre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin		
P1000	Projet 1000	100.00	50.00	75.00					
P2000	Projet 2000	130.00	140.00	150.00					
FGEN	Frais généraux								

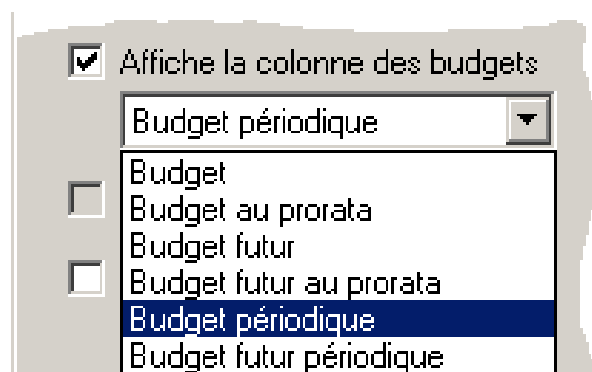
Passez les écritures suivantes (la date des écritures ne joue aucun rôle ici).

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Montant	Analyt.	Période
1000	3200	1	Vente période 2	100.00	P1000	1
1000	3200	2	Vente période 3	200.00	P1000	2
1000	3200	3	Vente période 4	400.00	P2000	3

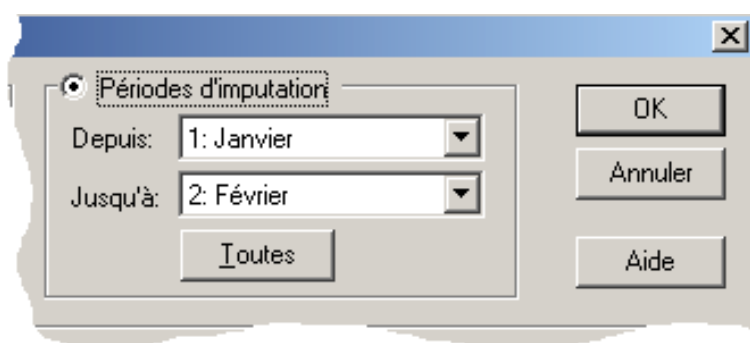


Déroulez le menu **Présentation** et utilisez la commande **Tableau analytique**.

Désactivez l'option **Affiche le détail charges/produits**, activez **Affiche la colonne des budgets** et choisissez "Budget périodique" dans la liste déroulante.



Déroulez le menu **Edition** et cliquez la commande **Filtre**. Activez l'option **Périodes d'imputation** et choisissez les périodes **depuis** "1: Janvier" **jusqu'à** "2:Février" dans les listes déroulantes.



Vous obtenez le tableau suivant:

Code	Titre	Résultat	Budget
Centres d'analyse			
P1000	Projet 1000	300.00	150.00

Le résultat de P1000 dans les périodes 1 et 2 est 300.00 (100 + 200) alors que le budget de P1000 de cette même période est 150.00 (100 en Janvier et 50 en février).

4. Quantités

4.1. Introduction

Vous pouvez affecter à chaque écriture une quantité arbitraire afin de pouvoir gérer non seulement les soldes des comptes en monnaie mais aussi en quantités quelconques.

4.2. Exemple

Si vous vendez pommes de terre vous pouvez réserver un compte de produit exclusivement pour la vente de pommes de terre et entrer pour chaque écriture concernée, en plus du montant, le nombre des kilos vendus.

Passez les écritures suivantes:

Débit	Crédit	Pce.	Libellé	Montant	Quantité
4200	1000	1	Achat 1	60.00	56.000
1000	3200	2	Vente 1	100.00	22.000
1010	3200	3	Vente 2	50.00	34.000

La commande **Quantité** du menu **Présentation** permet d'obtenir la liste de tous les comptes ce qui donne ici:

Débit	Crédit	Solde	Solde Qty
1000	Caisse	100.00	22.000
1010	CCP	50.00	34.000
3200	Ventes de marchandises brutes	150.00	-56.000
4200	Achat de marchandises	60.00	56.000

Vous pouvez régler la façon dont sont affichées les quantités (nombre de zéros après la virgule, séparateurs de milliers, etc.) dans l'onglet **Nombres** de la commande **Définitions** du menu **Options**.

